



**ORDINUL ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI
ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA**

Metodologie de selecție a grupului țintă

în cadrul proiectului

***”Dezvoltarea abilităților personale și profesionale ale asistenților
medicali generaliști, moașelor și asistenților medicali prin programe de
formare SOFT SKILLS”***

Martie 2024



CAPITOLUL 1: Cadrul general

Prezenta metodologie este realizată pentru selectarea grupului țintă participant la activitățile proiectului ***”Dezvoltarea abilităților personale și profesionale ale asistenților medicali generaliști, moașelor și asistenților medicali prin programe de formare SOFT SKILLS”***.

Proiectul a demarat la începutul lunii ianuarie 2024 și se derulează pe o perioadă de 21 de luni, fiind implementat de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR).

CAPITOLUL 2. GRUPUL ȚINTĂ

Grupul țintă al proiectului este format din 960 de persoane din categoriile: asistenți medicali generaliști, moașe și asistenți medicali, selectați din toate cele 8 regiuni de dezvoltare, care vor participa la sesiuni de formare în format fizic pe următoarele teme: Comunicarea interpersonală și comunicarea cu pacienții; Lucrul în echipă; Well-being.

Selecția grupului țintă se va face cu respectarea principiului egalității de șanse și nediscriminării și se va realiza fără condiționări, deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, handicap, situație sau responsabilitate familială și alte asemenea criterii care pot conduce la acte de discriminare directă sau indirectă.

Procesul de selecție se va realiza la nivel național având la bază aplicarea prezentei metodologii de selecție. Lista persoanelor care au fost selectate pentru a face parte din grupul țintă va fi postată pe site-ul OAMGMAMR: www.oamr.ro.



CAPITOLUL 3: Organizarea și desfășurarea procesului de selecție și validare a grupului țintă

Lansarea selecției

Anunțarea activităților adresate grupului țintă și a criteriilor de selecție - potențiali candidați pentru sesiunile de formare se face prin:

- ❖ Postarea Metodologiei de înscriere în grupul țintă pe site-ul www.oamr.ro, pagina oficială de Facebook a OAMGMAMR (Ordinul Asistenților Medicali din România);
- ❖ Postarea anunțurilor cu privire la lansarea selecției grupului țintă, pe site-ul www.oamr.ro, pagina oficială de Facebook a OAMGMAMR (Ordinul Asistenților Medicali din România);

Criteriile de eligibilitate a participantului în procesul de selecție sunt următoarele:

- ❖ Este asistent medical generalist, moașă sau asistent medical;
- ❖ Nu a primit sancțiuni disciplinare;
- ❖ Este de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor personale incluse în Formularul de înregistrare a grupului țintă și declarația pe propria răspundere – Anexele 1 și 2 la prezenta Metodologie;
- ❖ Este de acord să participe la activitățile din cadrul proiectului;
- ❖ Va avea disponibilitatea de a participa la activitățile din proiect pentru care a fost selectat, în conformitate cu datele de desfășurare ale acestora.

Documentele participantului necesare înscrierii în grupul țintă:

- ❖ Formularul de înregistrare a grupului țintă - completat corect și semnat (scanat) Anexa 1 la Metodologie;
- ❖ Declarația pe propria răspundere privind disponibilitatea participării la activitatea din proiect - semnată și datată (scanat) Anexa 2 la Metodologie;
- ❖ Adeverință de la locul de muncă (care să ateste faptul că persoana este angajată ca asistent medical/moașă);
- ❖ Diplome de studii, inclusiv specializări și studii postuniversitare (scanat)
- ❖ C.I valabil (scanat).



Transmiterea dosarelor grupului țintă

Formularul de înregistrare (Anexa 1) și Declarația pe propria răspundere (Anexa 2) pentru înscrierea în grupul țintă al proiectului vor putea fi descărcate de pe site-ul www.oamr.ro; iar dosarele de înscriere se vor transmite exclusiv online la adresa de e-mail softskillsproiect@gmail.com.

Dosarele de înscriere se vor transmite doar în perioadele de selecție prevăzute pentru fiecare serie, în Anexa nr. 3. În cazul în care dosarele de înscriere vor fi depuse în alte perioade decât cele prevăzute în Anexa nr. 3, acestea nu vor fi luate în considerare în procesul de selecție a grupului țintă.

Membrii echipei de implementare vor înregistra dosarele, separat pentru fiecare județ/Municipiul București, atribuind un număr de înregistrare în ordinea primirii dosarului transmis de către persoanele care solicită înscrierea în grupul țintă.

Echipa de implementare va întocmi 3 registre diferite, câte unul pentru fiecare tematică de curs și va înregistra dosarele în funcție de opțiunile fiecărui participant. Fiecare persoană poate participa la o singură tematică de curs, alegând între: comunicare, lucrul în echipă sau well-being. Fiecare persoană care se înscrie va menționa clar cursul pentru care optează, în formularul de înregistrare a grupului țintă – Anexa nr. 1.

Registrul va conține următoarele informații: număr criteriu; număr de înregistrare dosar, nume prenume, domiciliu, data și ora înscrierii, CNP, loc de munca, funcția, nivel de studii, telefon, email, stadiu dosar (complet/incomplet). Numărul de intrare al dosarului complet va fi considerat ca număr de ordine în înscriere.

În cazul dosarelor transmise din care lipsesc unul sau mai multe documente, acestea vor fi excluse din procesul de selecție. Dosarele primite după expirarea termenului alocat înscrierii vor fi excluse din procesul de selecție.

În cazul în care o persoană selectată în grupul țintă al proiectului se retrage între momentul depunerii dosarului de înscriere în grupul țintă și momentul participării la activitățile proiectului, respectiva persoană va fi înlocuită cu următoarea persoană care îndeplinește condițiile din județul respectiv.

Validarea selecției grupului țintă pentru participarea la activitățile proiectului

Pentru validarea selecției celor 960 de persoane, membrii echipei de implementare vor analiza dosarele respectând toate condițiile de înscriere prevăzute în metodologia de selecție.

În cadrul metodologiei, au fost introduse criteriile de departajare a persoanelor înscrise pentru situațiile în care solicitările de înscriere vor fi mai mari decât numărul limită alocat pentru fiecare județ.



Se vor aplica următoarele **criterii de departajare**:

- ❖ Ordinea înregistrării dosarului de înscriere în Registrul de intrări dosare județul X/Mun. București, participanții vor fi înscriși în limita locurilor disponibile pe județ – primul criteriu aplicat este ordinea înscrierii;
- ❖ Respectarea criteriului numeric (960 de persoane – repartizate pe județe conform prezentei Metodologii).

Selecția grupului țintă va fi continuă, pe parcursul întregului proiect. Astfel, OAMGMAMR va lansa înscrierile pe județe, corelat cu graficul desfășurării cursurilor la nivel național, conform Anexei nr. 3.

Întrucât prezentul proiect este un proiect cu acoperire națională, distribuția grupului țintă participant la curs, are în vedere selecția de persoane din toate județele țării. Astfel, repartizarea pe județe, pentru anul 1, respectiv 480 de persoane, va fi realizată conform tabelului din Anexa 3. Repartizarea pe județe pentru anul 2 de implementare al proiectului se va face începând cu luna ianuarie 2025, va viza celelalte 480 de persoane prevăzute în proiect și va fi publicată pe site-ul OAMGMAMR, www.oamr.ro.

În cazul în care un județ nu întrunește numărul minim de persoane, grupul țintă se va completa cu persoane din celelalte județe din seria respectivă, în ordinea transmiterii dosarelor de înscriere.

Ulterior aplicării acestui criteriu, persoanele vor fi departajate în funcție de criteriile prevăzute în prezentul capitol.

Membrii echipei de implementare vor întocmi lista cu persoanele validate în grupul țintă, care va fi postată pe site-ul OAMGMAMR, www.oamr.ro.

În cazul în care o persoană validată în grupul țintă nu se prezintă la activitățile proiectului în perioada programată, din motive nejustificate, aceasta nu va mai fi selectată în alte proiecte derulate de OAMGMAMR.

CAPITOLUL 4. Participarea grupului țintă la cursuri

Calendarul desfășurării cursurilor va fi comunicat odată cu publicarea anunțului lansării înscrierii pentru fiecare județ în parte. Astfel, la momentul înscrierii în cadrul proiectului, grupul țintă va cunoaște datele de desfășurare pentru fiecare tematică și grupă în parte.

După finalizarea procesului de selecție, grupul țintă al proiectului va participa la unul dintre programele de formare derulate în cadrul proiectului: Comunicare, well-being, lucrul în echipa, conform opțiunii exprimate.

În urma participării la curs, membrii grupului țintă vor beneficia de 10 credite EMC (urmare a promovării evaluării finale).



Persoanele selectate vor participa la sesiuni de training în domeniile amintite mai sus, care se vor organiza în locații ușor accesibile (Timișoara, Iași, Constanța, Brașov, Sinaia, Cluj, etc.) și se vor întinde pe durata a 4 zile (3 nopți de cazare). Cursurile vor fi gratuite, toate costurile fiind acoperite din bugetul proiectului (cazare, mese, transport). Fiecare grupă de curs va avea 20 de persoane validate conform prezentei Metodologii.

CAPITOLUL 6. Modul de completare a documentelor de înscriere în grupul țintă

- 1. Formularul de înregistrare în grupul țintă, Anexa 1.** Formularul va fi completat lizibil de către persoana care solicită înscrierea în grupul țintă al proiectului, care îl semnează (numele și prenumele, semnătura) și datează.
- 2. Declarația pe propria răspundere - Anexa 2** – se completează, datează și semnează de către persoana care solicită înscrierea în grupul țintă al proiectului.
- 3. Adeverința de la locul de muncă** (care să ateste faptul că persoana este angajată ca asistent medical/moașă).
- 4. Diplome de studii** (ultima diplomă obținută în sistemul de învățământ + specializări, studii postuniversitare);
- 5. C.I./B.I. valabil** se verifică dacă datele din CI/BI sunt cele menționate în Anexa 1 și Anexa 2.

CAPITOLUL 7. Anexe

Următoarele Anexe fac parte integrantă din metodologia de selecție:

- Anexa 1 - Formularul de înregistrare a grupului țintă;
- Anexa 2 - Declarația pe propria răspundere.
- Anexa 3 – Repartizare Grup Țintă - An 1

NOTĂ:

Prezenta metodologie va fi postată pe site-ul OAMGMAMR www.oamr.ro

Întocmit,

Manager proiect: Alexandra POPA

Asistent manager: Ana Maria HAVRICI

Data: 14.03.2024

Prezenta metodologie a fost elaborată de membrii echipei de management a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, din cadrul proiectului „Dezvoltarea abilităților personale și profesionale ale asistenților medicali generaliști, moașelor și asistenților medicali prin programe de formare SOFT SKILLS”, respectând principiile egalității de șanse, nediscriminării pe criterii de religie, etnie sau de altă natură și poate fi modificată și completată în funcție de necesitățile reale care decurg din implementarea proiectului, doar cu aprobarea finală a managerului de proiect.